



Allegato al Decreto della Rettore n. 482/2021, Prot. 30384 del 29/04/2021

**2° BANDO DI SELEZIONE OVERSEAS 2021/2022 - OPPORTUNITÀ DI STUDIO
ALL'ESTERO NELL'AMBITO DEI PROGRAMMI INTERNAZIONALI DI SCAMBIO E DI
COOPERAZIONE SCIENTIFICA E CULTURALE**

Art. 1 - Descrizione

1. Gli accordi di cooperazione scientifica e culturale stipulati dall'Università Ca' Foscari Venezia con Università internazionali consentono agli studenti dell'Ateneo di realizzare un'esperienza formativa di mobilità internazionale secondo l'organizzazione didattica dei corsi delle Università partner elencate nell'allegato "A - Destinazioni".
2. Le attività previste durante la mobilità consistono nella frequenza di corsi e sostenimento dei relativi esami presso le Università partner. Gli esami verranno convalidati e trascritti nel libretto online dello studente se preventivamente concordati con i docenti di Ca' Foscari, tramite compilazione di apposito Learning Agreement (il documento che riporta il piano di studi da seguire durante il periodo di mobilità internazionale). In aggiunta al sostenimento di esami, lo studente potrà effettuare attività di ricerca per la tesi (compilando l'apposito Learning Agreement). Non è prevista mobilità per la sola ricerca ai fini della tesi, fatta eccezione per gli studenti del dottorato di ricerca.
3. I requisiti richiesti ai candidati sono definiti dai singoli Accordi di Cooperazione e secondo i criteri concordati con le Università ospitanti così come riportato nell'allegato "A - Destinazioni" alle quali spetta la definitiva ammissione dei vincitori proposti per i programmi di scambio.
4. **Le mobilità saranno possibili solo nel 2° semestre dell'a.a. 2021/2022.** Si sconsiglia la partecipazione al presente bando agli studenti che prevedono di laurearsi in sessione estiva, in quanto le tempistiche di ricezione dei documenti necessari per la chiusura della mobilità potrebbero non essere compatibili. Chi prevede di laurearsi nella sessione autunnale è pregato di contattare overseasout@unive.it prima della scadenza del bando per verificare la compatibilità delle destinazioni scelte.
5. **L'effettiva partenza dipenderà dalle misure sanitarie e dalle indicazioni delle autorità italiane competenti, dei Paesi di destinazione, degli Atenei ospitanti e di Ca' Foscari in relazione all'emergenza sanitaria collegata alla diffusione del Covid-19. Alla luce delle misure adottate dai singoli atenei ospitanti, i corsi potranno essere svolti anche online, in modalità a distanza.**

Art. 2 - Destinatari del Bando

1. Possono partecipare gli studenti di qualsiasi cittadinanza regolarmente iscritti per l'a.a. 2020/2021 all'Università Ca' Foscari Venezia, che:
 - a) Siano iscritti al primo anno di Corsi di Laurea (triennale) e abbiano ottenuto la verbalizzazione sul libretto online di almeno 12 CFU entro le 23.59 del 28/05/2021 (non si accetteranno autocertificazioni per il sostenimento di esami non ancora verbalizzati);
 - b) Siano iscritti al secondo o terzo anno di Corsi di Laurea (triennale) e abbiano ottenuto la verbalizzazione sul libretto online di almeno 36 CFU entro le 23.59 del 28/05/2021 (non si accetteranno autocertificazioni per il sostenimento di esami non ancora verbalizzati);
 - c) Siano iscritti a corsi di Laurea Magistrale con sede amministrativa presso l'Università Ca' Foscari Venezia (non sono richiesti requisiti in termini di CFU verbalizzati);
 - d) Siano iscritti a corsi di Dottorato di Ricerca con sede amministrativa presso l'Università Ca' Foscari Venezia.
2. Tutti gli studenti delle categorie sopracitate devono risultare regolarmente iscritti ai corsi di laurea, laurea magistrale o dottorato entro la scadenza del presente Bando ed essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie al momento della partenza e per tutta la durata della mobilità.

Art. 3 - Contributi alle spese offerti da Ca' Foscari

1. Gli studenti vincitori del presente bando beneficeranno di un contributo a parziale copertura delle spese fino al massimale indicato nell'"Allegato B-Rimborso". Un ulteriore contributo di merito, in misura pari al 25% del contributo indicato nell' "Allegato B-Rimborso", sarà erogato agli studenti che otterranno un riconoscimento di almeno 12 CFU.
2. Il contributo sarà erogato al rientro dalla mobilità esclusivamente se lo studente:
 - porterà a termine l'intero periodo di mobilità previsto dall'università ospitante e indicato nell'allegato "A - Destinazioni";
 - consegnerà, a titolo di giustificativo delle spese sostenute fino al massimale previsto, uno o più dei seguenti documenti: biglietti di viaggio, spese certificate di alloggio, spese per il visto,

assicurazioni sanitarie, trasporto da e per l'aeroporto, libri di testo, utenze intestate al vincitore del bando, abbonamenti a mezzi di trasporto;

- Sosterrà almeno 1 credito in mobilità, ad eccezione degli studenti del dottorato di ricerca;
- Consegnerà il modulo di riconoscimento crediti;
- Compilerà il questionario finale che verrà inviato via e-mail;
- Consegnerà tutta la documentazione indicata alla pagina www.unive.it/overseas (Conferma d'Arrivo, Learning Agreement ed eventuali variazioni, Conferma di Partenza);
- Osserverà tutti gli adempimenti descritti nel presente bando, pubblicati alla pagina www.unive.it/overseas ed eventualmente comunicati via e-mail dall'Ufficio Relazioni Internazionali.

Tutta la documentazione citata dovrà essere scansionata e inviata via email a overseasout@unive.it non appena possibile, e comunque tassativamente entro il 15/11/2022.

3. I contributi alla mobilità indicati nell'Allegato B-Rimborso Overseas" saranno erogati entro 45 giorni dalla presentazione della documentazione elencata al comma 2 del presente articolo esclusivamente sulla CartaConto di ateneo; sarà responsabilità dello studente attivare la carta.

Art. 4 - Incentivi didattici

1. Secondo le deliberazioni del Senato Accademico, agli studenti iscritti ai corsi di Laurea e di Laurea Magistrale che partecipano al programma Overseas e abbiano avuto il riconoscimento di almeno un esame equivalente a 6 CFU, sarà attribuito il bonus sul punteggio finale di laurea. Tale bonus non viene assegnato agli studenti iscritti ad un programma che conferisce un diploma doppio o congiunto.

Art. 5 - Modalità e termini di presentazione della candidatura

1. Gli studenti interessati devono compilare la loro domanda online all'interno della propria Area Riservata > Mobilità internazionale > Bandi di mobilità, compilando tutti i campi e le sezioni richieste, **entro le ore 12.00 del 28/05/2021**, pena l'esclusione.

2. Gli studenti possono indicare **fino a un massimo di 3 destinazioni**, specificando anche l'ordine di preferenza. **La scelta della destinazione dovrà essere effettuata in maniera coerente rispetto a quanto indicato nell'allegato "A - Destinazioni" e sul sito dell'università ospitante in termini di requisiti per l'ammissione alla mobilità e offerta formativa compatibile col proprio percorso di studi.**

3. I laureandi nella sessione straordinaria dei Corsi di Laurea, che non fossero tenuti al pagamento della prima rata per l'a.a. 2020/2021 e che di conseguenza non possono utilizzare la procedura online, possono comunque presentare domanda di partecipazione al bando. Essi sono tenuti a contattare entro le ore 12.00 del 28/05/2021, pena esclusione, l'Ufficio Relazioni Internazionali-Settore Mobilità via e-mail all'indirizzo overseasout@unive.it (segnalando nell'oggetto: CANDIDATURA OVERSEAS 2021/2022 LAUREANDO): l'ufficio indicherà la procedura da seguire per l'iscrizione al bando. Essi dovranno poi risultare regolarmente iscritti ad un Corso di Laurea Magistrale al momento della partenza.

4. Gli iscritti a Corsi di Dottorato di Ricerca dovranno presentare –in aggiunta alla domanda online- una lettera del proprio Supervisore che certifica lo stato di avanzamento del proprio lavoro di ricerca, inviandola a overseasout@unive.it (e segnalando nell'oggetto: CANDIDATURA OVERSEAS 2021/2022 DOTTORANDO) entro la medesima scadenza indicata al comma 1 del presente articolo, pena l'esclusione. La lettera del Supervisore è considerata parte integrante della candidatura, pertanto il mancato invio comporta l'esclusione dalle procedure di selezione.

5. Al fine di ricevere specifico supporto per la presentazione della domanda e per ricevere informazioni sui servizi messi a disposizione dalle università partner, i candidati con disabilità sono invitati a contattare l'Ufficio Relazioni Internazionali-Settore Mobilità con congruo anticipo rispetto alla scadenza del bando.

6. Eventuali segnalazioni di malfunzionamento dell'applicativo informatico per presentare la domanda verranno raccolte dall'Ufficio Relazioni Internazionali-Settore Mobilità entro la medesima data e ora di scadenza indicata al comma 1 del presente articolo. L'Ufficio valuterà l'opportunità di accogliere le segnalazioni pervenute.

7. Non verranno prese in considerazione domande erroneamente compilate o incomplete.

Art. 6 - Selezione delle candidature

1. Il Settore Mobilità stilerà una graduatoria in base i seguenti criteri:
 - Per gli studenti iscritti a Corsi di laurea e Laurea Magistrale: media e velocità di carriera calcolati in base agli esami verbalizzati sul libretto online entro le 23.59 del 28/05/2021 (non si accetteranno autocertificazioni per il sostenimento di esami non ancora verbalizzati). In caso di pari-merito verrà valutata anche la lettera motivazionale;
 - Per gli studenti iscritti a Dottorati di ricerca: lettera motivazionale e lettera del Supervisore;
 - Agli studenti che non hanno svolto una mobilità Overseas nell'a.a. 2019/20 verrà assegnato 1 punto bonus nella graduatoria finale come incentivo alla mobilità;
 - Per studenti con status di studente part-time: i crediti conteggiati ai fini della partecipazione (Art. 2) e della selezione saranno adeguati alle effettive annualità trascorse dal momento dell'immatricolazione dello studente.

La graduatoria verrà stilata in base al punteggio ottenuto e alle preferenze espresse dagli studenti. Ogni studente potrà risultare vincitore per una sola destinazione o riserva per più destinazioni. I vincitori non saranno presenti nelle liste delle riserve.

Art. 7 - Graduatoria

1. **Le graduatorie saranno pubblicate nell'area riservata del sito www.unive.it entro il 28/06/2021.** Eventuali rinvii della pubblicazione saranno notificati tramite avviso sul sito www.unive.it/overseas.
2. Sarà cura di ciascun candidato prendere visione delle stesse.

Art.8 - Accettazione del posto

1. L'accettazione del posto dovrà essere effettuata da parte dello studente vincitore **entro le ore 14.00 del 01/07/2021**, pena l'esclusione, compilando l'apposito modulo online disponibile al seguente link <https://forms.gle/684hLrH58WU4Gie56>.
2. Le riserve non dovranno compilare il modulo di accettazione, ma verranno contattate esclusivamente via e-mail in caso di rinuncia da parte dei vincitori. Le riserve potranno essere

convocate in caso di rinuncia da parte dei vincitori dal giorno successivo alla scadenza per l'accettazione del posto fino alla scadenza per le nomine definite dagli atenei partner. Tale scadenza varia a seconda della destinazione. Le riserve sono invitate a controllare con frequenza la casella di posta elettronica matricola@stud.unive.it dal momento che i termini per l'accettazione del posto potranno essere ravvicinati in base alle scadenze imposte dalle università ospitanti.

3. E' previsto un incontro informativo per gli studenti in partenza nell'a.a. 2021/2022 (la data verrà comunicata via email ai vincitori).

4. Lo studente che rinuncia alla mobilità dopo l'accettazione del posto perderà il diritto a partecipare ai bandi Overseas 2022/2023, salvo documentate cause di forza maggiore.

5. Nel caso in cui l'Università ospitante richieda una certificazione linguistica a conferma di quanto autocertificato, questa dovrà essere presentata dal vincitore entro i termini stabiliti dalla stessa università di destinazione. Sarà responsabilità dello studente verificare requisiti e documenti richiesti dall'ateneo ospitante.

L'accettazione definitiva del candidato sulla base della graduatoria stilata da Ca' Foscari spetta in ogni caso all'Università ospitante, che potrebbe inoltre modificare in qualsiasi momento il numero di studenti ammessi alla mobilità o i requisiti di ammissione, anche in deroga a quanto indicato nell'allegato "A - Destinazioni".

Art. 9 - Status dei vincitori e mobilità

1. Gli studenti ammessi allo scambio e accettati dall'Università ospitante mantengono lo status di studenti di Ca' Foscari e avranno al tempo stesso accesso a tutti i servizi che l'Università ospitante offre ai propri studenti. In particolare, gli studenti saranno esentati dal pagamento delle tasse di iscrizione dell'Università ospitante e potranno essere ammessi, a loro spese, ai servizi di mensa e alloggio e quanto altro previsto dalla stessa Università. Alcune Università potrebbero richiedere allo studente un contributo per attività di orientamento obbligatorio, per l'assicurazione sanitaria, o altri servizi.

2. Gli studenti vincitori in partenza saranno responsabili, a loro spese, del visto per l'ingresso, della stipula e del pagamento degli importi delle assicurazioni internazionali (sanitarie o di altro tipo) eventualmente richieste dalle Università ospitanti. Queste ultime hanno facoltà di richiedere anche una certificazione medica relativa allo stato di salute dei candidati.

3. Gli studenti di cittadinanza extra UE dovranno accertarsi con congruo anticipo di essere in regola con il permesso di soggiorno in Italia ai fini della richiesta del visto per il Paese di destinazione, contattando l'indirizzo immigrationteam@unive.it non appena inviata la conferma di accettazione del posto.

4. Alcune Università ospitanti richiedono ai vincitori di dimostrare tramite certificazione finanziaria il possesso di fondi sufficienti al proprio mantenimento per il periodo di studio concordato.

5. Il periodo di mobilità non può essere anticipato o posticipato per poter partecipare alla sessione di esami o di laurea di Ca' Foscari.

6. Il periodo di mobilità potrebbe subire delle variazioni dovute a specifiche esigenze dell'Università ospitante.

7. Saranno valutate eventuali interruzioni e riprese della mobilità solo per cause di forza maggiore documentate. Le attività di mobilità di cui al presente bando non saranno garantite se gli stati di destinazione si troveranno in una situazione di rischio, definita come tale da apposito sito curato dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (<http://www.viaggiare Sicuri.it>).

8. Durante il periodo di mobilità è severamente vietato

- sostenere attività didattiche (lezioni ed esami, anche se erogati da remoto), ad eccezione dei corsi e degli esami appartenenti al PF24CFU, che lo studente potrà frequentare e sostenere – se erogati online – durante la mobilità;
- Sostenere attività di tutorato, collaborazioni studentesche, pratica di laboratorio, tirocini e attività sostitutive, anche se svolte da remoto;
- in generale, tutte le attività che interferiscano con lo studio e le attività programmate nell'ambito della mobilità.

- conseguire il titolo finale di laurea

9. Gli studenti con status di studente part – time che risulteranno vincitori dovranno cambiare il proprio status prima della partenza e risultare studenti full –time per tutta la durata della mobilità.

10. Sarà possibile svolgere un tirocinio durante il periodo di mobilità purché si tratti di un'attività promossa e patrocinata dall'università ospitante, preventivamente approvata dal Coordinatore del Collegio Didattico del proprio corso di laurea/ docente referente per la mobilità e compatibile con il proprio visto. Ai fini del riconoscimento, il tirocinio così definito dovrà essere inserito all'interno del Learning Agreement. Eventuali altre attività di tirocinio possono essere svolte prima o dopo il periodo obbligatorio di permanenza stabilito dall'università ospitante, ma non contemporaneamente.

11. Gli studenti in mobilità dovranno obbligatoriamente registrarsi sul portale del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale <https://www.dovesiamonelmundo.it/> .

12. Gli studenti hanno l'obbligo di rispettare tutte le procedure indicate alla pagina <http://www.unive.it/overseas> ed eventualmente comunicate via e-mail dal Settore Mobilità.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

1. Il trattamento dei dati personali forniti dal candidato avviene in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs.196/2003 e Regolamento UE 2016/679) ed è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione. Per maggiori dettagli, si prega di visionare l'informativa allegata al presente bando

2. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di selezione.

Venezia,

La Rettrice

Prof.ssa Tiziana Lippiello